



ગાંધીજી કલ્પશ્રી કુશલ રીટટે (ડા.પ.પ.પ.પ.) નાં ૭૦૦ ગ્રાહકો કલ્પશ્રી કલ્પશ્રી કલ્પશ્રી કલ્પશ્રી

(પ્ર-પ્રેમાર્થી જ્ઞાનાર્થી ગાભીર્ય રહેલ પ્ર-પ્રેમાર્થી ટંકુલ ગાભીર્યભાષક)

ଅଂ. ଅଂଶିତ ଗୀତିତ୍ରୟାଂଶ:

කපුමාලයේ කටාර් සිටිය	කෙට රූපිකා සිටි ස්ථානය	සිටි ලාභාංග්ග සිටිය	සමාජය
			මාලිකා/ සාමාජික/ ප්‍රධාන

ଡଃ. ଡକ୍ଟର ଶ୍ରୀମତୀ ଲକ୍ଷ୍ମୀବତୀ ଦେବୀ: (ବିଜେପିର ଲୋକସଭା ସଭାପତିଙ୍କୁ ଶ୍ରଦ୍ଧାଂଜଳି ଦେଇ)

[illegible]

७. जालेजालेजाले/ जालेजालेजाले/ जालेजालेजालेजाले जाले जाले जाले:

जालेजाले	जालेजाले	जालेजालेजाले	जालेजाले/जालेजाले	जालेजाले जाले. जाले जालेजाले	जालेजालेजाले जाले	जालेजाले जालेजाले जाले जालेजाले (जालेजाले)
९.						
१०.						

जालेजाले	जालेजालेजाले जालेजाले	जालेजालेजाले जालेजाले जालेजाले	जालेजाले जालेजाले जालेजाले	जालेजाले जालेजाले जालेजाले	जालेजाले जालेजाले जालेजाले जालेजाले	जालेजालेजाले जालेजालेजाले/जालेजालेजालेजाले जालेजाले जालेजाले जालेजाले
९.						
१०.						



प्रधानमंत्री मद्रा योजना के मलए ऋण आवेदन फॉर्म

(जाँच सची के अनू सार दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत

ककया जाए) क. कायालय उपयोग हेतु :

उद्यम का नाम	आवेदन क्रम संख्या	शाखा का नाम	श्रेणी
			शशशु/ककशोर/तरुण

ख. व्यवसाय संबंधी जानकारी :

उद्यम का नाम											
गठन	√	एकल स्वाममत्व	भागीदारी	प्रा. मल.	मलममटेड कंपनी			अन्य कोई (ननर्दिष्ट करें)			
वर्मि ान व्यवसाय पर्ा											
	राज्य					पपन कोड					
	व्यवसाय पररसर				√	ककराए का		स्वयं का			
टेलीफोन नं.				मोबाइल नं.		91					
ई-मेल:											
व्यवसाय कायकि लाप	पवद्यमान										
	प्रस्ापवर्										
प्रारंभ करने की नर्थि (दन / महीना / वर्ि)											
क्या इकाई पंजीकृ है				√	हाँ			नहीं			
यर्द पंजीकृ है (कृपया उल्लेख करें: पंजीकरण नं. और वह अथिननयम जजसके अंगर्ि पंजीकृ है)											
पंजीकृ कायािलय का पर्ा				Internal							
सोशल श्रेणी				√	एससी	एसटी	ओबीसी		अल्पसंख्यक समदायु		

सप्टिमाओं का प्रकार	वर्षा ान बरें जजसके सांि बरेंकंग व्यवहार ककया जा रहा हो	प्राप् की गई ऋण सीमा	दर्नांक ----- को बकाया रामश	प्रसर् की ु गई प्रनर्भनर्ू	आजस् वगीकरण की जस्िन्
बचर् खार्ा		लाग नही ू	लाग नही ू		

चाल खार्ाू		लाग नहीं ू		लाग नहीं ू	
कैश क्रेडिट					
सावधि ऋण					
साख-पत्र/बकें गारंटी					
यर्द इसी बकें के साि बकेंकंग व्यवहार ककया जा रहा हो, र्ो यहाँ ग्राहक आईडी प्रस्र् की जाए ु :					
यह प्रमाणणर् ककया जार्ा है कक हमारी इकाई ने पवगर् में अन्य ककसी बकें/पवर््रीय संस्िा से अन्य कोई ऋण प्राप् नहीं ककया है और मैं/हम उपयक् संभ क्रंुि . ड में उजल्लणखर् को छोड़कर अन्य ककसी बकें/पवर््रीय संस्िा का ऋणी नहीं हाँ/के ऋणी नहीं हैं।					

च. प्रस्तावित ऋण अवधि: (रुपये में)

संपत्तियों का प्रकार	रामश	ऋण संपत्ति प्राप्त करने का उद्देश्य	प्रसार की गई प्रतिममक प्रनर्भुनर का ब्योरा (अनुमानित मूल्य / रामश का उल्लेख किया जाए)
कैश क्रेडिट			
सावधि ऋण			
साख-पत्र/बैंक गारंटी			
योग			

छ. कार्यशील पूंजी के मामले में आवेदन की गई कैश क्रेडिट ऋण सीमा का आधार: (रुपये में)

वार्षिक पत्राधिकार रामश		पवांनिमानरु						
पत्राधिकार	पत्राधिकार	पत्राधिकार रामश	महीनों में वकींग चक्र	स्टाक का मूल्य	देनदार	लेनदार	प्रवर्कि ों का अंशदान	ऋण-सीमाएं

ज. सावधि ऋण आवश्यकता के मामले में, मशीन/उपकरण का ब्योरा अनुमानित प्रस्तुत किया जाए:

मशीन/उपकरण का प्रकार	प्राप्त करने का उद्देश्य	आपनर्कि र्ां का नाम	मशीन की कुल लागत	प्रवर्कि ों द्वारा किया जा रहा अंशदान (रु.)	आवश्यक ऋण रामश (रु.)
Total					

अनर्ो की गई अधिस्िगन अवधि के साथ अदायगी अवधि	
--	--

ਘਨ. ਨੌਜਵਾਨ ਕੁਸਮਾਈ ਕੁਸ਼ਲ/ ਸੁਲਭ ਘਨਿਯਾਨੀਯ ਜਲਭ: (ਟੁਯਾਯੇ)

[illegible]

ਟ. ਮੇਨਾਨ ਸ਼ੇਰਾਟੋਲ ਜਾਰੀ ਫੰਡੇਯਲੀਯ ਜਾਰੇਯਕੋਯਜਾਰਾਥੀ ਈਗਮ:

[illegible]

ਘੰ. ਟੇਲਕੰਘ ਸੇਖੰਨ:

[illegible]

<p style="text-align: center;">ඒකකයේ ප්‍රධාන</p>	<p style="text-align: center;">ඒකකයේ ප්‍රධාන</p>	<p style="text-align: center;">ඒකකයේ ප්‍රධාන</p>
<p style="text-align: center;">(සකස් කළ ඒකකයේ ප්‍රධානියා/ සහතික කරන්නා/ සහතික කරන්නා)</p>		

ᐃᐃᐃᐃ:

॥६॥

Internal

झ. वपछला ननष्पादन / भावी अनमान ु: (रुपए में)

पवगर् ननष्पादन / भावी अनमान ु (कायशील पंजी ऋणू सपविओं के मलए पपछले दो वर्ों का वारुपवकु , चाल वर् िू का अनमाननर् और अगले वर् िु का पवािन् माननर् ननष्पादन प्रस्ु र ककया जाए। र्िापप, सावथि ऋण सपविओं के मलए ऋण ु की अदायगी के प्रस्ापवर् वर् िर्क का पवािन् मान प्रस्ु र ककया जाए)				
	पपछला वर्-II (वारुपवक)	पपछला वर्-I (वारुपवक)	वर्मि ान वर् (अनमाननर्ु)	अगला वर् (पवािन् माननर्ु)
ननवल पवक्रय				
ननवल लाभ				
पंजी ू (कंपननयों के मामले में ननवल मामलयर्)				

ज. सांववधक देयताओं से संबंधधत स्थनत :

सांपवथिक देयर्ाएं	क्या अनपालन ककया ु गया है (चयन करें-हाँ/नहीं) यर्द लाग नहीं हो , र्ो 'लाग नहींू' मलखें	टप्पणण्यां (प्रस्र् की गई संबंधिर् देयर्ा ु के संबंि में अन्य ब्योरा)
1.शॉप्स एण्ड इस्टेजबलस्मैट अधिननयम के अंगर्ि पंजीकरण		
2.एमएसएमई के अंगर्ि पंजीकरण (अन्ननर्म/अंनर्म)		
3. ड्रग लाइसेंस		
4. नवीनर्म पवक्रय कर पववरणी दायर की गई है		
5. नवीनर्म आय कर पववरणी दायर की गई है		
6. अन्य कोई सांपवथिक देयर्ाएं जो बकाया हो		

ट. घोषणा :

मैं/हम एर्दद्वारा प्रमाणणर् करर्ा हूँ/करर् े हैं कक मेरे/हमारे द्वारा प्रस्र् की गई सु चना सत्यू , सही एवं पण िू है। मनेँ/हमने आवेदन फॉर्म ि में यिा उजल्लणखर् को छोड़कर अन्य कोई ऋण व्यवस्िाएं प्राप् नहीं की है। मेरे/हमारे ऊपर कोई अनर्देय/ सांपवथिक देय रामश बकाया नहीं है। मेरे/हमारे आवेदन के सबंि में बकें द्वारा मांगी जान ेवाली अन्य सभी सचनाएं मैंू /हम प्रस्र् करूंगाु /करेंगे। आपके द्वारा आवश्यक समझ ेजाने पर आप इस सचना का अन्य ककसी एजेंसी के साि आदानू -प्रदान कर सकर् े हैं। आप, आपका प्रनर्ननथि या भारर्ीय ररजव िबकें या मुद्रा मल. या आपके द्वारा यिा प्राथिकृर् अन्य कोई एजेंसी ऊपर र्दए गए हमारे फैक्टरी/व्यवसाय पररसरों में मेरी/हमारी आजस्यों, खार्ा-बर्हयों, आर्द का ककसी भी समय ननरीक्षण/सत्यापन कर सकर्ी है। बकें की देय रामश की वसली करने हेर्ू आप उथचर् सु रक्षा उपायु /कारिवाई कर सकर् े हैं।

फोटो के शलए स्थान	फोटो के शलए स्थान Internal	फोटो के शलए स्थान
-------------------	-----------------------------------	-------------------

ਨੇਨਟਈਠ ਈਘੈਨਾਧੰ ਮਃ:

බේරු ප්‍රදේශයේ පිහිටි සංස්කෘතික/සංස්කෘතික		බේරු ප්‍රදේශයේ ප්‍රාදේශීය ප්‍රදේශය	
බේරුපිටි සංස්කෘතික/සංස්කෘතික		බේරු ප්‍රදේශයේ ප්‍රදේශය	
බේරුපිටි සංස්කෘතික/සංස්කෘතික		බේරු ප්‍රදේශයේ ප්‍රදේශය	

- 1) पहचान प्रमाण - मर्दां पहचान पत्र/डाइपवगं लाइसेंस/पैन कार्डि/आार कार्डि/पासपोटि की स्व-प्रमाणणर् प्रनर्।
- 2) ननवास प्रमाण - नवीनर् टेलीफोन बबल, इलेजक्िक बबल, संपजर् कर रसीद (2 महीने से अधिक परानी नहींु), मामलक/भागीदारों/ननदेशकों के मर्दां पहचान पत्र, आार कार्ड ि और पासपोटि।
- 3) एससी/एसटी/ओबीसी/अल्पसंख्यक समदाय से संबंधिर् प्रमाण।ु
- 4) व्यवसाय उद्यम की पहचान/के पर् े का प्रमाण - व्यवसाय इकाई के स्वाममत्व, पहचान और पर् े के संबंि में संबंधिर् लाइसेंस/पंजीकरण प्रमाणपत्रों/अन्य दस्ावेजों की प्रनर्या।
- 5) आवेदक अन्य ककसी बकें/पवत्र्ीय संसिा का चककर्ाि नहीं होना चाहए। ू
- 6) पवद्यमान बकें, यर्द कोई हो, र्ो उससे खार् े का पववरण (पपछले छह माह के मलए)।
- 7) इकाई के पपछले दो वर्ों से संबंधिर् लनु -पत्र और साि में आय कर/पवक्रय कर पववरणण्यां आर्द (रु. 2 लाख और उससे अधिक के ऋण वाले सभी मामलों में लागू)।
- 8) कायशील पंजी ऋणू -सीमाओं के मामले में एक वर् ि के मलए और सावथि ऋण के मामले में ऋण की अवथि के मलए पवािनु माननर् रु लनु -पत्र (रु. 2 लाख और उससे अधिक के ऋण वाले सभी मामलों में लागू)।
- 9) आवेदन प्रसूर् करने की नर्थि कं चालु पवत्र वर् िू के दौरान हामसल की गई पवक्रय रामश।
- 10) पररयोजना ररपोटि (प्रस्ापवर् पररयोजना के मलए) जजसमें टेजक्नकल और आथिकि व्यवहायर्िा का ब्योरा शाममल ककया जाए।
- 11) कंपनी के अंननियम और बर्हननियम/भागीदारों का भागीदारी पवलेख आर्द।
- 12) अन्य पक्ष की गारंटी के अभाव में, ननदेशकों और भागीदारों सर्हर् ऋणी से आजस् एवं देयर्ा पववरण प्राप् ककया जा सकर्ा है जजससे उसकी ननवल-मामलयर् जस्िन्र् का पर्ा लग सके। 13) मामलक/भागीदारों/ननदेशकों के फोटो (दो प्रनर्या)। प्रधानमत्र्ी मद्रा योजना के अतंु गता ऋण आवेदन के शलए पावती पची

कायालय प्रन्तत :

आवेदन (प्रणाली द्वारा/मैनअली उ रैयार ककया गया) नंबर	Internal	आवेदन की नथि	
आवेदक(कों) का/के नाम		आवेदन की गई ऋण रामश	

आवेदक(कों) का/के हस्ाक्षर		शाखा पदाधिकारी के हस्ाक्षर	
---------------------------	--	----------------------------	--



प्रधानमंत्राी मद्रा योजना के अतंगुता ःण आवेदन के शलए पावती पची

आवेदक प्रनत :

आवेदन (प्रणाली द्वारा/मैनअली ु रैयार ककया गया) नंबर		आवेदन की नर्थी	
आवेदक(कों) का/के नाम		आवेदन की गई ःण रामश	
आवेदक(कों) का/के हस्ाक्षर		शाखा पदाधिकारी के हस्ाक्षर	